

Poste à pourvoir : Praticien Hospitalier à plein temps Département d'Information Médicale de Territoire du GHT Atlantique 17

Présentation du GHT :

Le GHT Atlantique 17 comporte quatre établissements publics de santé :

- *Le groupe Hospitalier La Rochelle, Ré Aunis, établissement support.*
 - MCO: 690 lits et places, 73000 RSS dont 30000 séances
 - SSR: 151 lits et places sur trois sites, 11 000 RHS
 - Psychiatrie: 420 lits et places de psychiatrie adulte et infanto-juvénile, 6327 RPS HC, 2723 RPS HP, 92825 RPA
 - HAD : 85 Places
- *Le Centre Hospitalier de Rochefort*
 - MCO: 290 lits et places, 22 000 RSS dont 1300 séances
 - SSR : 60 lits et places, 4000 RHS
- *L'Hôpital de saint Pierre d'Oléron*
 - MCO: 12 lits de médecine, 230 RSS
 - SSR: 15 lits, 830 RHS
- *L'Hôpital de Marennes*
 - SSR :21 lits, 1200 RHS

Présentation du département d'information médicale

Le DIM du GHT Atlantique 17 compte 5 postes de PH temps plein (dont 4 actuellement pourvus).

Il a en charge les établissements de La Rochelle, Rochefort, Marennes et Oléron.

L'équipe est organisée en équipe territoriale, avec une équipe médicale unique de 5 PH basée sur l'établissement support, qui prend en charge l'ensemble missions et des activités du DIM pour tous les établissements du GHT. La mobilité fait donc partie intégrante de l'organisation du service pour tous les praticiens.

Les TIM restent basé(e)s sur leur établissement d'affectation.

Missions du DIM

- *Production de l'information médicale*
 - Encadrer le recueil, le contrôle et le traitement des données PMSI dans les différents champs MCO, SSR HAD et RIM-P
 - Veiller à la qualité et à l'exhaustivité des données
 - Encadrer, former et accompagner les TIM
- *Stratégie, reporting d'activité et analyse médico-économique*
 - Analyser l'activité et contribuer au reporting pour les différentes instances et les responsables en fonction des besoins (Chefs de service, Chefs de pôles, Direction générale, Directoire, CME...), notamment dans le cadre du projet nouvel hôpital.

- *Convergence du système d'information*
 - Collaborer avec la DSI au développement du système d'information convergent du DIM de territoire et du dossier patient informatisé.
- *Protection des données*
 - Participer en lien avec la DSI et le RSSI à la protection des données de santé
- *Qualité*
 - Participer aux actions d'amélioration et d'évaluation de la qualité : certification des comptes, certification HAS...
 - Identito-vigilance, mouvemento-vigilance
- *Autres missions*
 - Participation aux instances des établissements du GHT.
 - Activités extra hospitalières : participation à aux instances régionales (CoTRIM), au collège régional d'information médicale, à des actions de formation.

Profil et compétences requises

- Docteur en médecine inscrit au Conseil National de l'Ordre des Médecins, avec un DES de santé publique ou un diplôme de santé publique ou d'information médicale, et avec une connaissance du fonctionnement des établissements de santé, des règles de production du PMSI et du traitement des informations médicales. Une expérience de DIM est requise, au moins dans le secteur MCO, et souhaitable dans les champs HAD SSR et psychiatrie.
- Maîtrise des outils logiciels PMSI et bureautiques, compétences en exploitation de bases de données
- Facilité d'adaptation, rigueur et capacité de synthèse, esprit d'initiative et d'organisation.
- Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire, sens du relationnel et de la communication, pédagogie.
- Permis B obligatoire

Contacts

Dr Béatrice Janvoie-Ouillet

Responsable du DIM

05 46 45 50 22

beatrice.janvoie-ouillet@ch-larochelle.fr

M. Fabien Chanabas

Directeur des affaires médicales

05 16 49 49 02

Fabien.CHANABAS@ch-larochelle.fr