

OFFRE D'EMPLOI

TECHNICIEN D'INFORMATION MEDICALE (TIM)

Le DIM du CH de DAX (Landes) recrute un(e) Technicien(ne) de l'Information Médicale à temps plein. Le poste basé à DAX sur le Site de Vincent de Paul sera à pourvoir au 1^{er} février 2022.

La ville à taille humaine se situe à 35mns de l'océan, 1 heure de l'Espagne et des Pyrénées. Elle est réputée pour sa douceur de vivre, son accent chantant, son appétence festive... et ses nombreux curistes !!!! Les TGV directs de PARIS et de Bordeaux facilitent les déplacements.

L'établissement fait partie du GHT des Landes qui comprend les hôpitaux de Mont de Marsan, Saint Sever et Dax. Sur Dax et Mont de Marsan, il y a du MCO, du SSR et de la Psychiatrie. Sur Saint Sever, uniquement du MCO et du SSR.

Le DIM du CH comprend 2 médecins, 4 TIM TSH, 1 TIM Adjoint Administratif et 1 statisticienne.

Le codage est organisé de manière centralisée, à partir du dossier patient informatisé (Médiane Plus). Les TIM travaillent en lien étroit avec les services médicaux et médicotechniques, les services d'admission et de facturation, ainsi que le service informatique.

VOS MISSIONS

Codage PMSI (Programme de Médicalisation des Systèmes d'Information) des séjours après analyse des situations cliniques, à partir de l'ensemble des éléments du dossier patient, données administratives et médicales (CRH, CRO, ...) dans les champs MCO, SSR et PSY

Détection et signalement des erreurs relatives aux informations administratives concernant les patients et leur séjour

Contrôle des données médicales : erreurs de codage, exhaustivité des données du séjour, et contrôle des flux de données au sein du système d'information

Contrôle des atypies et erreurs de groupage PMSI, au fil de l'eau lors du groupage et par analyse périodique des bases de données PMSI

Transmission des données au sein du système d'information, et notamment remontées réglementaires aux tutelles et contrôle des résultats des transmissions

Formation et assistance des utilisateurs (médecins, secrétaires, nouveaux TIM) aux outils et sensibilisation aux consignes de recueil et de codage

Gestion des habilitations aux applications médicales

Gestion des dossiers pour les contrôles de l'assurance maladie (gestion logistique, conformité des pièces)

VOTRE PROFIL

Qualités requises : esprit d'équipe, compétences relationnelles avérées, organisation et rigueur, dynamisme et volonté d'apprentissage, discrétion.

Compétences professionnelles :

- Connaissance du vocabulaire médical et de l'anatomie (acquise par diplôme ou expérience professionnelle)
- Connaissance de base des outils bureautiques (Word et Excel)
- Connaissance du PMSI : une expérience professionnelle dans un DIM serait un plus. Dans le cas contraire, un accompagnement/tutorat sera organisé au sein de l'équipe.
- Maîtrise des logiciels métier (CORA, DimReport) (si possible)

Diplômes et Qualification :

Vous justifiez idéalement d'une expérience professionnelle réussie en tant que TIM ; dans le cas contraire, une expérience professionnelle en milieu hospitalier serait appréciée : soignant (aide-soignant, auxiliaire de puériculture, IDE, sage-femme, ...), AMA, attaché de recherche clinique, ...

Envoyez votre candidature (CV et lettre de motivation) à :
Dr Anne BOUDET, responsable de service ; boudeta@ch-dax.fr